Reg. No. : ....

Name : ....

MIC ARTS & SCIENCE COLLEGE, Chattanchal, Thekkil P.O., KASARAGOD

K20U 0498

II Semester B.Com./B.B.A./B.B.A. (RTM)/B.B.A. (TTM)/B.B.A. (AH)/B.T.T.M./ LRP Programmes Degree CBCSS (OBE)-Regular Examination, April 2020

(2019 Admission)

ADDITIONAL COMMON COURSE IN HINDI

2A08 – 1HIN : Vyavaharik Hindi

Time : 3 Hours

Max. Marks : 40

I. कम से कम **300** शब्दों में किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए। (1×7=7)

1) विद्यार्थी जीवन में अनुशासन के महत्त्व पर विचार कीजिए।

2) भ्रष्टाचार मुक्त समाज कैसे बना सकें – अपना मत प्रकट कीजिए।

II. कम से **300** शब्दों में किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए। (1×7=7)

3) एक कंपनी में शाखा प्रबंधक के पद के लिए अध्यक्ष से आपका भेंटवार्ता तैयार कीजिए।

4) नीचे दिए हुए संकेत बिन्दुओं की सहायता से एक कहानी लिखिए।

जंगल में क्रूर राजा शेर ________ पशु-पक्षियों का शिकार ________ हम खुद ही शेर को भोजन ला दें ________ चिट ________ एक हिरण का नाम ________ वह मरना नहीं चाहता ________ चतुर खरगोश ________ मैं शेर के पास जाऊंगा। "चतुर खरगोश ने शेर से कहा ________ दूसरा शेर ________ 'इस जंगल का राजा मैं हूं'। ________ शेर ने जैसी ही कुएं में देखा ________ परछाई ________ कुएं से दूसरा शेर ________ ललकार। उसने वैसे ही कुएं में छलांग ________ चतुर खरगोश ने सबकी जान बचा ली।

III. किन्हीं **तीन** प्रश्नों का उत्तर निर्देशानुसार लिखिए। (3×3=9)

5) हिन्दी में अनुवाद कीजिए।

A small family is indeed a happy family. This is mainly due to high prices. Due to this, it is very difficult to support a large family. Each member of the family requires food, clothing, education and accommodation. This means more expenses. The income of the person being limited, the larger the family, the poorer the standard of living. A small family thus is an economic necessity.

P.T.O.

6) अंग्रेज़ी में या मलयालम में अनुवाद कीजिए ।

देखा गया है कि बार बार हिदायतें देने के बावजूद कई चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी कार्यालय में ड्यूटी के समय पूरी वर्दी नहीं पहनते । सब चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी को एक बार फिर निर्देश दिया जाता है कि उन्हें जो वर्दी दी गए हैं उसे वे कार्यालय समय में अवश्य पहनें । भविष्य में यदि कोइ चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी वर्दी पहने बिना पाया गया हो तो उसे घर वापस भेज दिया जाएगा और उस दिन उसे बिना वेतन को छुट्टी पर समझा जाएगा ।

7) आपने भाग ली एक संगोष्ठी पर अपने मित्र को एक पत्र लिखिए ।

8) पुस्तकों की पैकिंग खराब हो जाने से पुस्तकों के नाश पर प्रकाशक को एक शिकायती पत्र तैयार कीजिए ।

IV. निर्देश के अनुसार **किन्हीं तीन** प्रश्नों के उत्तर लिखिए । **(3×3=9)**

9) निम्नलिखित शब्दों को **अंग्रेज़ी** में अनुवाद कीजिए ।

1) लेखा, स्वीकृति

2) भत्ता, रकम

3) आवेदन, लिपिक

4) वर्गीकरण, उधार

5) वाणिज्य, ग्राहक

6) दैनिक, माँग

10) निम्नलिखित शब्दों को **हिन्दी** में अनुवाद कीजिए ।

1) Exchange, Department

2) Laborer, Export

3) Insurance, Income

4) Graduate, Journalism

5) Remuneration, Nomination

6) Sale, Traffic.

11) त्वचा को अधिक सुन्दर बनाने लायक एक साबुन आपने विकसित किया है । उसके लिए एक विज्ञापन तैयार कीजिए ।

12) संक्षेपण लिखिए ।

आज कल कागज़ बहुत महंगा हो गया है । इसका दाम पहले की अपेक्षा तीन गुना लगता है । कभी कभी मिलता भी नहीं है । इसलिए कागज़ का उपयोग करने में सावधान रहना चाहिए । अब मैं बताऊँगा कि कागज़ के विषय में गांधीजी कितने सावधान थे । प्रतिदिन वे सैकडों पत्र पाते थे । गांधीजी उन पत्रों को फेंकते नहीं थे । वे उनकी पीठ पर अपने पत्रों के मसौदे लिखते थे । कभी कभी वे उन पर लेख भी लिखते थे । वे अपने उपयोग के लिए कागज़ नहीं खरीदते थे ।

V. एक या दो वाक्यों में किन्हीं आठ प्रश्नों के उत्तर लिखिए । (8×1=8)

13) संज्ञा को सोदाहरण समझाइए ।

14) पुरुषवाचक सर्वनाम और उसके प्रकार ।

15) कारक का परिचय दीजिए ।

16) विशेषण और विशेष्य सोदाहरण समझाइए ।

17) सहायक क्रिया किसे कहते है ? उदाहरण दीजिए ।

18) अविकारी शब्द किसे कहते है ? उदाहरण दीजिए ।

19) क्रियाविशेषण सोदाहरण समझाइए ।

20) मुझका घर मंदिर के पास है । (शुद्ध कीजिए)

21) राम ने पाठ पढ़ने लगा । (शुद्ध कीजिए)

22) वचन बदलिए – रात, बालक, नदी, वधू .